

Отчёт о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности за третий квартал 2018 года в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении **детский сад № 14 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ № 14)**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов мероприятий, ответственные
1.	Освещение вопроса исполнения законодательства по борьбе с коррупцией.	1. Проведение разъяснительной работы, с сотрудниками ГБДОУ № 14 о положениях законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия. 2. Информирование работников ГБДОУ о реализации антикоррупционной политики в учреждении.	Протоколы Общего собрания работников от 10.09.2018 № 2 ст. воспитатель Сикирицкая Т.П.
3.	Осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями), по вопросам антикоррупционной пропаганды, осуществлению контроля за результатами работы по противодействию коррупции, стимулированию антикоррупционной активности общественности.	1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма, перевода и отчисления в ГБДОУ № 14, оформлении компенсации родительской платы на Общем родительском собрании и родительских собраниях в группах на сайте ГБДОУ № 14. 2. Рассмотрение вопросов антикоррупционной деятельности на заседаниях Совета родителей ГБДОУ № 14. 3. Распространение памяток для родителей «Нет коррупции!» с «телефоном доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений. 4. Анкетирование родителей по платным услугам на следующий уч. год, ведение Книги обращений и предложений граждан по вопросам организации платных образовательных услуг в ГБДОУ № 14	Протокол Общего собрания родителей от 14.09.2018 № 2 ст. воспитатель Сикирицкая Т.П. Тузова Е.И.
4.	Опубликовать и разместить на стенде и Интернет-сайте отчет о работе по противодействию коррупции в ГБДОУ № 14	Отчет вывешен на стенд и опубликован на сайте: gdou_14@mail.ru	Документовед .Горбань И.П. Терентьев Д.А.
5.	Организовать проверку сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных правонарушений.	Ведение журнала регистрации сообщений граждан о коррупционных проявлениях. Своевременное обновление информации на информационном стенде и на официальном сайте о	Ефремова Г.А. - воспитатель

6.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ № 14	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ № 14 - 10.09.2018	Протокол № 2/18 от 10.09.2018 комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ № 14 Сикирицкая Т.П.
7.	Организация работы по определению показателей критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения выплат стимулирующего характера	Ежеквартальное проведение заседания комиссии по распределению ФНД (стимулирующей части фонда оплаты труда) в ГБДОУ № 14.	Протоколы комиссии по распределению ФНД (стимулирующей части фонда оплаты труда) в ГБДОУ № 14. ст. воспитатель Сикирицкая Т.П.
8.	Соблюдение законных требований при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения	Заключение договоров с контрагентами проводятся в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	Ответств. Тузова Е.И.

Ответственный Сикирицкая Т.П.