ПРИНЯТО:
Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада №14 комбинированного вида
Курортного района СПб.
Протокол № 3 от 30.08.2018

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего ГБДОУ детский сад №14
комбинированного вида Курортного района СПб.
от 31.08.2018 № 32

Заведующий _____ О.Г.Михайленко

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей ГБДОУ детского сада №14
комбинированного вида Курортного района СПб.
Протокол от 29.08.2018 №1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ГБДОУ детского сада №14 комбинированного вида
Курортного района СПб.

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №14 комбинированного вида Курортного района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), в дальнейшем - «Положение», в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом, утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.07.2014 №3306-р;
- Лицензией право ведения образовательной деятельности от 29 июня 2018 г. № 3496, выданной комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, а также Приложением № 1 к лицензии;
- иными действующими федеральными и региональными нормативными документами;

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ОУ, приносящей доход, и осуществляется на основании разрешения Учредителя.

1.2.1. Платные образовательные услуги оказываются воспитанникам и населению за рамками образовательных программ и государственных стандартов на договорной основе.

1.2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемой Учредителем.

1.3. Отказ от предлагаемых ОУ платных образовательных услуг не влияет на участие воспитанников в реализации образовательных программ.

1.4. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ОУ и утверждается приказом заведующего.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок.

1.6.1. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников ОУ и утверждается приказом заведующего.

1.6.2. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг

Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ОУ являются:

- удовлетворение потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей) в получении дополнительного образования и развития личности воспитанников,
- адаптация и социализация дошкольников;
- подготовка к поступлению в школу;
- развитие творческих способностей;
- повышение уровня оплаты труда работников ОУ,
- привлечение дополнительных источников финансирования ОУ.

3. Виды платных образовательных услуг, оказываемых ОУ

3.1. ОУ оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

- платная образовательная услуга - реализация Дополнительной общеобразовательной программы «Мы – художники» ГБДОУ детского сада комбинированного вида Курортного района СПб. художественной направленности (далее – образовательная программа).
3.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.
Изучение спроса осуществляется путем анкетирования, опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.
3.3. К платным образовательным услугам не относится реализация образовательной программы дошкольного образования.
3.4. Перечень платных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом услуг.
3.5. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень образовательных платных услуг подлежит повторному утверждению.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

4.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей ОУ.
4.2. Решение об оказании в текущем учебном году платных образовательных услуг принимается Общим собранием работников ОУ на основании настоящего Положения.
4.3. Общее собрание работников ОУ:
4.3.1. Принимает настоящее Положение, а также - Положение о поступлении и расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц ОУ;
4.3.2. Дает разрешение на заключение трудовых соглашений с работниками, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;
4.3.3. Дает разрешение на заключение индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников на оказание платных образовательных услуг;
4.3.4. Поручает конкретным работникам ОУ осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.
4.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно плану на основании принятых Педагогическим советом ОУ дополнительных общеобразовательных программ.
4.5. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся в соответствии с расписанием и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13).
4.6. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся согласно графику, отражающему время начала и окончания занятий.
4.7. Занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.
4.8. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.
4.9. ОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
4.10. Договор об оказании платной образовательной услуги заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
-полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, место нахождения, банковские реквизиты;
-дата и номер лицензии, наименование лицензирующего органа;
-наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя; - реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица

зачисляемого на обучение (далее - Заказчик), дата рождения, место нахождения, адрес места жительства, телефон, паспортные данные;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение (далее - Обучающийся), дата рождения, адрес места жительства;
- наименование дополнительной образовательной программы, форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- сроки освоения дополнительной образовательной программы на момент подписания Договора;
- стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты;
- права и обязанности Исполнителя и Заказчика, действующих в интересах несовершеннолетнего Обучающегося;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;
- подписи заведующего, действующего от имени Исполнителя, а также родителей (законных представителей) воспитанника, действующих от имени Заказчика обучающегося.
Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
4.11. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об ОУ и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
- перечень документов, представляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
-сведения о должностных лицах ОУ, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
-график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;
-порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.
4.12. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников заведующим ОУ должны быть предоставлены:
- Закон о защите прав потребителя;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- Устав ОУ,
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности, настоящее Положение и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
- адреса, телефоны Учредителя;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов и планирование видов деятельности, расчет стоимости платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.
4.13. Оказание платной образовательной услуги начинается после подписания договора сторонами и прекращается после истечения срока действия договора на основании заполненного акта сдачи-приемки оказанных услуг или в случае досрочного расторжения договора.
4.14. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре в безналичном порядке на счет, указанный в договоре.
4.15. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ОУ устанавливается в соответствии с тарификационным списком из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования на весь период деятельности по оказанию платной образовательной услуги.
4.16. Оплата деятельности по оказанию платных образовательных услуг лицам, не являющимся работниками образовательного учреждения и принятым на работу по трудовому соглашению, в форме заработной платы, выплачиваемой из привлеченных дополнительных средств бюджетного финансирования в течение всего периода деятельности по оказанию платной образовательной услуги согласно трудовому соглашению.
4.17. Оказание платных образовательных услуг педагогическими работниками, осуществляющих образовательную деятельность в ОУ возможно, если это не приводит к конфликту интересов педагогического работника.
4.18. Основанием снижения стоимости платных образовательных услуг служит медицинская

справка о болезни Обучающегося. Снижение оплаты происходит в следующем месяце в соответствии с табелем посещения.

4.19. Учебные пособия для Обучающегося, осваивающего дополнительные общеобразовательные программы и получающего платные образовательные услуги, приобретаются Заказчиком.

5. Порядок организации бухгалтерского учёта

4.4. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется через Центральную бухгалтерию.

4.5. Бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг на лицевой счет ОУ, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

4.6. Составление сметы доходов и расходов по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, начисление заработной платы работникам, осуществляющим дополнительные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность экономисту Центральной бухгалтерии.

6. Ответственность исполнителя и заказчика платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору ОУ и родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и договором.

6.2. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены Исполнителем или имеют иные существенные отступления от условий договора.

6.3. Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) воспитанников, получающих платные образовательные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений». «Книга замечаний и предложений» находится на стенде платных услуг.

ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №14 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КУРОРТНОГО РАЙОНА СПБ., Михайленко Ольга Георгиевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
17.03.2021 15:51 (MSK), Сертификат № 0134A47A00C8AB6887404EB9D98FCFE6E9